

Commune de GRESSE-EN-VERCORS

PV du Conseil Municipal du jeudi 13 août 2026 à 16h

Salle du Conseil Municipal

Présents : Rémi GOUBE, Frédéric REUMAUX, Élisabeth MARTIN, Olivier BRIDELANCE, Marc ALGOUD, Bernadette VALLIER et Cloé DIMIER.

Représentés : Michel-Pierre PECOUL (pouvoir donné à Bernadette VALLIER) ; Caroline SAUER (pouvoir donné à Cloé DIMIER) ; Frédéric FROMENT (pouvoir donné à Rémi GOUBE) ; Julia GRASSLER (pouvoir donné à Olivier BRIDELANCE).

Secrétaire de séance : Cloé DIMIER.

1/ Approbation des procès-verbaux des précédents Conseils Municipaux

Le Conseil Municipal est invité à approuver les procès-verbaux des séances des :

- 16 juillet 2026 ;
- 17 juillet 2026 ;
- 23 juillet 2026.

Les trois procès-verbaux sont **approuvés à l'unanimité des 11 votants**.

2/ Désignation d'un directeur de la régie du domaine skiable de Gresse-en-Vercors

Le Conseil Municipal est appelé à se prononcer sur la désignation d'un directeur de la régie du domaine skiable de Gresse-en-Vercors, sachant que la personne désignée aura en responsabilité à la fois les fonctions de directeur administratif et celles de directeur d'exploitation.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, approuve la désignation de monsieur Gilles CALVEZ, seul candidat retenu, à l'unanimité des 11 votants.

3/ Participation de la commune aux commissions intercommunales

Cette délibération a pour but de désigner les élus (un titulaire, un suppléant) qui représenteront la commune **aux différentes commissions intercommunales**.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal approuve à l'unanimité des 11 votants la liste suivante :

<i>Commission</i>	<i>Titulaire</i>	<i>Suppléant</i>
Transitions	R GOUBE	E MARTIN
Vis scolaire	B VALLIER	R GOUBE
Agriculture Alimentation	MP PECOUL	C SAUER
Forêt	F REUMAUX	M ALGOUD
Vie sociale	B VALLIER	C SAUER
Ressources	E MARTIN	F FROMENT
Environnement	F REUMAUX	M ALGOUD
GEMAPI	O BRIDELANCE	M ALGOUD
Aménagement et Habitat	R GOUBE	F FROMENT
Emploi Economie	C DIMIER	MP PECOUL
Culture	E MARTIN	C DIMIER
Tourisme	F FROMENT	MP PECOUL

4/ Informations et points abordés

Préparation de la rentrée scolaire 2026-2027

- L'effectif prévisionnel est actuellement de **17 élèves**, sous réserve d'une éventuelle évolution d'ici le mois de septembre.
- Pour cette nouvelle année scolaire, la **classe unique sera installée dans le bâtiment historique de l'école**. Plusieurs travaux et aménagements ont été réalisés afin d'améliorer les conditions d'accueil des élèves et de l'équipe enseignante :
 - réorganisation et remodelage de la classe afin de faciliter la mise en place des ateliers et des différents espaces de travail ;
 - travaux et améliorations intérieurs afin de disposer d'une classe fonctionnelle et agréable ;
 - récupération de **quatre ordinateurs destinés aux enfants**, issus d'un don à la commune ;
 - améliorations apportées au réseau électrique ;
 - suppression du tableau électronique et installation d'un **tableau blanc avec vidéoprojecteur** ;
- déménagement réalisé avec l'aide des services techniques municipaux ;
- réparation du portail ;
- interventions au niveau des sanitaires.

Ces différents aménagements permettront d'accueillir les enfants dans de bonnes conditions pour la rentrée 2026-2027.

Recrutement de la secrétaire générale

Les élus sont informés des différents dossiers de candidatures étudiés ainsi que des raisons pour lesquelles ceux-ci n'ont finalement pas été retenus.

La commune envisage désormais de privilégier **une solution en interne**, accompagnée d'une restructuration de l'organisation administrative. Dans ce cadre, **Anne ROSEO pourrait être amenée à pourvoir le poste de secrétaire générale**.

Bivouacs et camping-cars

Le Conseil Municipal échange sur la gestion des **bivouacs et des camping-cars sur le territoire communal**, notamment sur les moyens permettant de mieux encadrer les pratiques et de faire respecter la réglementation. Un arrêté municipal a été pris.

Des réflexions restent également en cours concernant la possibilité de mettre en place un **garde champêtre sur la commune**, afin notamment de disposer de moyens adaptés pour faire respecter les règles communales.

Prévention incendie et réserves d'eau

Un point est réalisé concernant la **prévention des risques incendie**. La commune est toujours dans l'attente des retours de **SOCOTEC concernant les vérifications des poteaux incendie**. La situation des réserves d'eau est également évoquée. À ce jour, la commune dispose encore de réserves, mais une **vigilance particulière doit être maintenue**. Un rappel concernant la maîtrise et le bon usage de la ressource en eau pourra être effectué auprès de la population.

Gestion des déchets verts

Le fonctionnement de la zone destinée aux déchets verts est abordé. Il est constaté que **certains déchets déposés ne correspondent pas aux déchets autorisés** dans cet espace.

Un rappel des règles devra être effectué auprès des usagers afin de garantir le bon fonctionnement et surtout la **pérennité du dispositif actuellement mis en place**.

Par ailleurs, la possibilité pour la commune de **bénéficier du don d'une parcelle située à proximité de la zone des déchets verts** est évoquée.

Gestion du domaine nordique

Un échange a lieu concernant la **gestion et la qualité de fonctionnement du domaine nordique**. Il est rappelé la nécessité de maintenir un niveau de qualité satisfaisant et de renforcer la coordination entre les différents acteurs concernés.

Une réflexion devra notamment permettre d'améliorer les liens et la communication entre :

- l'ESF ;
- le foyer nordique ;
- les remontées mécaniques ;
- la commune.

Objectif : disposer d'une organisation cohérente et coordonnée pour la prochaine saison hivernale.

Travaux de l'église

Une réunion de chantier est programmée le **28 août 2026** afin de finaliser les derniers éléments nécessaires avant le lancement des travaux.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 18h.

Le démarrage du chantier est prévu début septembre 2026.

11/ Questions diverses et interventions du public

Questions et remarques formulées par le public :

Est-ce que le dossier de l'INRAE est consultable en Mairie?

Doute de certaines personnes du public sur le rôle de Directeur d'exploitation et administratif en même temps.

Où en sommes-nous sur les appels d'offres notamment sur la ville de Grenoble pour le ski nordique?

Est ce que les réservoirs d'eau sont pleins ?

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 17 h 30

La secrétaire de séance

Cloé DIMIER